

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.accademiabelleartirc.it/accademia.htm>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

xxx

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

http://www.accademiabelleartirc.it/accademia/dove_siamo.htm

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

L'Accademia è sede primaria di alta formazione, di ricerca, di produzione e di sperimentazione della teoria e della pratica artistica con l'obiettivo di educare, promuovere, favorire e divulgare la cultura dell'Arte nella sua più ampia articolazione dei saperi e dei valori della conoscenza, della progettazione, della realizzazione e della comunicazione estetica. La missione dell'accademia è quella di diffondere la cultura dell'Arte valorizzando il complesso delle professionalità interne nonché facendo ricorso ad esperti esterni; approfondendo la cultura dei valori del territorio alle potenziali ed applicazioni nel panorama artistico contemporaneo nazionale ed internazionale; trasferendo il patrimonio cognitivo attraverso la didattica, la ricerca e la produzione per il conseguimento dei Diplomi accademici di primo e secondo livello, nonché di perfezionamento e formazione alla ricerca in campo artistico previsti dalla legge, di cui al regolamento didattico dell'Accademia.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.accademiabelleartirc.it/accademia/organi.htm>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Con D.M. del 22 gennaio 2018 n. 29 è stato costituito il Consiglio di Amministrazione con la nomina del rappresentante dei docenti e del rappresentante degli studenti. Con D.M.26 gennaio 2018 n. 43 è stato nominato il Presidente dell'Istituzione. Con D.M. del 13 febbraio 2019 n.100 è stato nominato l'esperto esterno in seno al C.d.A. nella persona del dott. Maurizio Piscitelli. Si resta in attesa della nomina del Rappresentante degli Studenti in Consiglio di Amministrazione. Con bando del 10 luglio 2018 sono state indette le elezioni di n. 4 componenti, rappresentanti dei docenti in Consiglio Accademico. Con provvedimento del 31 luglio 2018 prot. 3089 sono stati proclamati n. 4 componenti eletti.. Con bando del 22 maggio 2019 prot. n. 2375 sono state indette le elezioni dei rappresentanti della Consulta e con nota prot. n. 2838 del 20 giugno 2019 sono stati proclamati i componenti eletti.

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il Nucleo ha considerato qualitativamente positivi i risultati conseguiti, non difformi dalla norma.

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Il Nucleo ha preso atto unicamente dei contributi offerti con la presente, dall'Istituzione, poichè diversamente dagli altri anni, a causa dell'emergenza Covid che ha comportato la chiusura dell'Accademia ed in ragione del fatto che gli studenti non risultavano registrati nella piattaforma "Easydata", non è stato possibile, procedere alle consultazioni degli studenti. Non sono state prese in considerazione relazioni redatte dai professori.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

http://www.accademiabelleartirc.it/accademia/norme_regolamenti.htm

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Con delibera del 17 ottobre 2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento per lo svolgimento di forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia (200 ore)

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Sostanzialmente positiva la valutazione complessiva. Non si ravvedono criticità. Anzi, il sito risulta di facile consultazione. Buona la divisione in sezioni.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Nessuna valutazione il Nucleo esprime, in quanto i predetti documenti, non risultano acquisiti al sistema.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa è finalizzata a promuovere ed incentivare processi utili per l'accrescimento dell'occupazione nei settori dell'arte e della cultura coniugando forme di sviluppo con fonti potenziali di lavoro nel territorio nazionale ed internazionale; sono stati istituiti pertanto nuovi corsi nel settore della moda, del fumetto ed illustrazione e della comunicazione e didattica dell'arte finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro in ambito territoriale individuando imprese ed aziende del settore che operano nel territorio.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2018/2019

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Comunicazione e didattica dell'arte	15	0	15	0
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	23	2	12	5
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Fumetto e Illustrazione	47	0	32	0
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL04	GRAFICA	Grafica d'Arte	95	16	28	42
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL01	PITTURA	Pittura	65	9	18	17
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Progettazione della moda	26	0	21	0
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	38	2	14	10
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.1L		DAPL02	SCULTURA	Scultura	20	4	6	5

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.2L	DECORAZIONE	9	2	1	2
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.2L	GRAFICA	42	1	22	7
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.2L	PITTURA	33	2	17	14
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.2L	SCENOGRAFIA	17	3	7	7
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		D.A.2L	SCULTURA	5	1	4	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

2) l'istituzione dei nuovi corsi di Comunicazione e didattica dell'arte, di Fumetto ed illustrazione e di Progettazione della moda, è stata la risposta ad una domanda pressante degli studenti che intendevano intraprendere i suddetti percorsi di studio. 4) Si riscontra un calo di iscritti in alcuni percorsi biennali nonostante le attività di orientamento che l'Accademia promuove nel corso dell'anno sia all'interno con l'organizzazione di eventi, mediante l'istituzione, negli ultimi anni, di un periodo dedicato a workshop, seminari, laboratori e quant'altro utile a presentare le attività di formazione, di ricerca e di produzione: "Settimana della Cultura", sia all'esterno. La ridefinizione dei diversi percorsi di studio Biennali entrati a regime nell'a.a. di riferimento a seguito del D.D..n. 3047 del 21 settembre 2018, ha incentivato le iscrizioni in alcuni corsi vedi Grafica, Scenografia, Pittura ma non in Decorazione e Scultura, per i quali si sta procedendo alla definizione di nuovi e diversi percorsi formativi che, si ritiene, possano essere più rispondenti alla domanda degli studenti. In fine l'accreditamento ai nuovi bienni di Fumetto ed illustrazione, Comunicazione e didattica dell'arte e Progettazione della moda, di Graphic design, di Fotografia e in fase di predisposizione si auspica dia finalmente riscontro alle pressanti domande degli studenti.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
STAGE	FIERA DEL LIBRO A BOLOGNA	PARTECIPAZIONE STUDENTI ALL'EVENTO CHILDREN'S BOOK E INCONTRO CON OPERATORI DEL SETTORE
STAGE	"THE OTHER" A TORINO	MOSTRA OPERE STUDENTI A TORINO DAL 31 OTTOBRE AL 4 NOVEMBRE 2019
workshop	ETNA COMICS	PARTECIPAZIONE STUDENTI ALL'EVENTO ETNA COMICS A CATANIA 6/9 GIUGNO 2019
PUBBLICAZIONE TESTO	PROGETTARE LA PREVENZIONE	PUBBLICAZIONE CATALOGO OPERE E TESTI DOCENTI E STUDENTI SUL TEMA PREVENZIONE SANITARIA INTERPRETATO NELL'ARTE
WORKSHOP	INFIORATA DI NOTO	PARTECIPAZIONE STUDENTI ALL'EVENTO MAGGIO 2019
MOSTRA	ART CONTAINER	MOSTRA STUDENTI PRESSO ACCADEMIA DAL 5 SETTEMBRE AL 5 NOVEMBRE 2019
STAGE	EVENTO TEATRALE	STAGE STUDENTI A SIRACUSA DAL 21 AL 23 MAGGIO 2019 IN OCCASIONE DELLE RAPPRESENTAZIONI TEATRALI
STAGE	EVENTI TEATRALI	APPROFONDIMENTO DELLO STUDIO TEATRALE IN OCCASIONE DI SPETTACOLI TEATRO VITTORIO EMANUELE DI MESSINA E CILEA DI REGGIO CALABRIA
MOSTRA	MOSTRA	MOSTRA ALLIEVI PRESSO ARENA NERI CATONA TEATRO LUGLIO/AGOSTO 2019 CATONA (RC)
MOSTRA	FREE CONTEMPORARY ART	MOSTRA OPERE STUDENTI PRESSO ACCADEMIA NOVEMBRE DICEMBRE 2018

MOSTRA	PREVENZIONE CREATIVA	MOSTRA STUDENTI PRESSO PALAZZO CONSIGLIO REGIONALE RC DAL 20 AL 22 GIUGNO 2019
CONFERENZA	SENZA DEI E SENZA EROI	CONFERENZA PRESSO ACCADEMIA SUL "MITO INCISO" 25/06/2019
CONFERENZA	BAUHAUS	CONFERENZA PRESSO ACCADEMIA SU ARCHITETTURA 17/07/2019
EVENTO	PREVENIRE E' MEGLIO CHE CURARE	MOSTRA E PRESENTAZIONE TESTO PRESSO PALAZZO SAN GIORGIO REGGIO CALABRIA
PUBBLICAZIONE TESTO	VACCINARSI	RACCOLTE DI OPERE STUDENTI E INTERVENTI ESPERTI DEL SETTORE
PUBBLICAZIONE TESTO	IL CORPO DEL MITO	RACCOLTE DI OPERE STUDENTI E INTERVENTI ESPERTI DEL SETTORE

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

Il Nucleo valuta positivamente la sezione, poichè il riscontro positivo all'accREDITAMENTO dei nuovi trienni e all'ordinamento dei corsi biennali sperimentali dimostra che la scelta di aprire la formazione a nuovi percorsi di studio è altamente produttiva, incidendo significativamente sul numero degli iscritti, a dimostrazione che l'attualizzazione dei percorsi formativi sia la strada migliore per la crescita dell'Istituzione. Si auspica pertanto, l'accREDITAMENTO dei bienni richiamati in sezione, al fine di consentire agli studenti la conclusione del percorso di studio.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		ABRUZZO	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		BASILICATA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		CALABRIA	306	306	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		CAMPANIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		EMILIA ROMAGNA	1	1	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Italiani residenti all'Estero	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		LAZIO	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		LIGURIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		LOMBARDIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		MARCHE	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		MOLISE	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		PIEMONTE	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		PUGLIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		SARDEGNA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		SICILIA	61	61	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		TOSCANA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		UMBRIA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		VALLE D'AOSTA	0	0	
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		VENETO	1	1	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post- diploma	di cui Pre- acc	di cui V.O.inf- med
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Albania	1	0	1	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Bielorussia	2	1	1	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Cina	33	32	1	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Egitto	9	9	0	0	0	0	0

RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Filippine	1	1	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Francia	1	1	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Grecia	1	0	1	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Marocco	2	2	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Polonia	2	2	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Romania	5	4	1	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Russia, Federazione	4	1	3	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Ucraina	4	4	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	Ungheria	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		30 anni e oltre	40	21	19	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		da 18 a 19 anni	86	86	0	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		da 20 a 24 anni	240	193	47	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		da 25 a 29 anni	69	29	40	0	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	0	0

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI		di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
				l anno			
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	D.A.1L	329	146		33	79
RCSM010004	REGGIO CALABRIA	D.A.2L	106	51		9	30

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

valutazione positiva in merito agli studenti provenienti dall'estero; si conferma la concentrazione della provenienza prevalentemente da due regioni

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

http://www.accademiabelleartirc.it/manifesto-degli-studi/mnifesto-studi_aa2018-2019.pdf

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

planning-2018-2019.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

GLI INCARICHI VENGONO ASSEGNATI AL PERSONALE INTERNO, DAL DIRETTORE , PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO ACCADEMICO, CON ASSEGNAZIONE DIRETTA TENENDO CONTO DELLE TITOLARITA' DEI DOCENTI E DELLE COMPETENZE SPECIFICHE. PER L'AFFIDAMENTO DI DISCIPLINE AL PERSONALE ESTERNO SI PROCEDE TRAMITE BANDO.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

L'ATTRIBUZIONE DI ORE AGGIUNTIVE AVVIENE CON LE STESSE MODALITA' E CRITERI OSSERVATI PER L'AFFIDAMENTO PER GLI INCARICHI DI DOCENZA AL PERSONALE INTERNO. NELL'A.A. 2018/19 SONO STATE CONFERITE ORE AGGIUNTIVE DI DIDATTICA PER UN TOTALE DI 251 ORE PARI A TOTALE LORDO EURO 10.040,00

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

e.5) : l'accertamento delle competenze linguistiche è effettuato attraverso l'acquisizione degli attestati di conoscenza della lingua italiana rilasciati dalle competenti istituzioni. f.5): non è previsto lo svolgimento di esami di ammissione g.5): La prova finale per i corsi di I e II Livello comprende l'esposizione dinanzi ad un'apposita commissione, in seduta pubblica, della tesi di diploma scritta, redatta in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore, la valutazione conclusiva tiene conto dell'intera carriera dello studente. La valutazione della prova è espressa in centodecimi. Il diploma di I livello si consegue con il raggiungimento di almeno 180 CFA, ed ha l'obiettivo di assicurare un'adeguata padronanza dei metodi e tecniche artistiche, nonché l'acquisizione di specifiche competenze disciplinari e professionali. Il diploma di II livello si consegue con il raggiungimento di almeno 120 CFA, ed ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per la piena padronanza di metodi e tecniche artistico-culturali e per l'acquisizione di competenze disciplinari specifiche e per l'esercizio di attività di elevata qualificazione professionale.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Si prende atto positivamente di quanto sopra rappresentato. Si valuta altresì positivamente la scelta di attribuzione degli incarichi di docenza e delle ore aggiuntive, in quanto arricchiscono l'offerta formativa. Come già detto nella relazione dell'anno precedente, sarebbe opportuno per una migliore e coerente organizzazione della didattica, che il Ministero stabilizzasse tutto il personale docente prima dell'avvio dell'anno accademico.

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		23	17	10(805)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

BIENNIO: DISCIPLINA INGLESE PER LA COMUNICAZIONE ARTISTICA H 30; Cultura digitale ore 75. TRIENNIO: DISCIPLINA Inglese 30; "Design dell'accessorio" n. 75 ore; Design del tessuto ore 75; "Antropologia Culturale" n. 60 ore; Tecnologie per l'informatica ore 50; Pedagogia e didattica dell'arte ore 45; Tecnologie per l'informatica ore 50; Tecnologie per l'informatica ore 100; Graphic design 125 ore; Pedagogia e didattica dell'arte ore 90.

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Altro	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Assistente	5	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Coadiutore	10	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Collaboratore	0	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Direttore Amministrativo	1	0	0
RCSM010004	REGGIO CALABRIA		Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

In Biblioteca è utilizzata una unità di personale amministrativo addetta ai servizi bibliotecari. Non è prevista la presenza di personale tecnico per servizi informatici.

e.6) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Tenuto conto che il numero dei docenti a tempo determinato è quasi uguale a quelli a tempo indeterminato, come già detto in precedenza, sarebbe opportuna la stabilizzazione dei docenti anche ai fini della continuità didattica nonché del rapporto professori/studenti. Non sono state prese in considerazione le relazioni svolte dai professori, indi non è possibile

esprimere un parere.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

dipl_supplements_italiano_inglese_ii_livello.pdf [Scarica il file](#)

dipl_supplements_italiano_inglese_i_livello.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

Ai sensi dell'art.37 del vigente regolamento didattico questa Accademia provvede a valutare e riconoscere CFA in ingresso con delibera del Consiglio Accademico.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	BENEFICIARI E		
			ISTITUTO	IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP ALTRE_MOTIVAZIONI
080101080063	RCSTM010004	REGGIO CALABRIA	141	7	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO TOTALE
080101080063	RCSTM010004	REGGIO CALABRIA	107

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
080101080063	RCSTM010004	REGGIO CALABRIA		0	0	7	0	0	0
080101080063	RCSTM010004	REGGIO CALABRIA		0	0	7	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
080101080063	RCSM010004	REGGIO CALABRIA	127	0	0	18	0	0	1801	Università Mediterranea di Reggio Calabria - Serv. Speciale DSU

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) : gli studenti usufruiscono dei benefici messi a disposizione dall'Università degli studi di Reggio Calabria (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) attraverso la partecipazione al bando dei concorsi per il diritto allo studio universitario al link: http://www.unirc.it/studenti/diritto_studio.php e.7): Sono previste delle giornate di orientamento aperte a tutti gli interessati durante le quali si forniscono elementi conoscitivi dei percorsi formativi attivati presso l'istituzione con accesso ai laboratori e simulazioni pratiche. Nei piani di studio di I e di II livello sono previste attività di stage a completamento del percorso formativo a cui sono attribuiti rispettivamente nr. 2 e nr. 4 crediti formativi accademici. L'Accademia sostiene le attività di tirocinio presso aziende

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

5141_Convenzione_stage_Poli_Cultura_-_ABBAARC.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

Il Nucleo rileva, una completa applicazione e garanzia delle norme sul Diritto allo studio, difatti, gli studenti usufruiscono dei benefici messi a disposizione dall'Università degli studi di Reggio Calabria (alloggio, mensa, attività culturali, borse di studio, etc.). Altresì, il Nucleo rileva, che nella sezione sono presenti due modelli di Diploma Supplement (I livello e II livello), da cui si evince, che effettivamente, l'Accademia, in applicazione delle norme vigenti, rilascia agli studenti, i diplomi di cui sopra.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo rileva che non è stato possibile valutare la presente sezione, in quanto, cliccando sul link di rimando, alla pagina AFAM risulta esservi la seguente comunicazione: "Rilevazione dati sulle sedi delle istituzioni del settore alta formazione artistica e musicale." E' STATO CHIUSO IL 11/05/2020". Indi, nonostante la postergazione del termine per la presentazione delle relazioni sino alla data del 08.06.2020, il modulo risultava inaccessibile già dalla data del 11.05.2020.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

biblioteca___relazione_nucleo_di_valutazione_2019.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

biblioteca___relazione_nucleo_di_valutazione_2019.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

orari di apertura al pubblico locali Biblioteca: dal lunedì al venerdì ore 9.00/13.00 lunedì e giovedì 14.45/17.30

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Il patrimonio librario viene utilizzato da una utenza interna e esterna con la possibilità di studio e di consultazione testi presso i locali della Biblioteca. viene offerto anche il servizio di sala lettura dotata di attrezzatura per fotocopie. Il prestito dei libri viene concesso solo ai Docenti dell'Istituzione. lo stesso patrimonio librario è presente in banca dati informatizzata e accessibile on line.

d.9) Valutazione NdV

Il Nucleo visionato il "modello 88", trattandosi di una Istituzione di Alta Formazione Artistica e Culturale, ritiene che i dati inseriti nella scheda tutti a "0", siano frutto di un errore, poichè, sarebbe impossibile che l'Istituzione non disponga di almeno un "uno" per categoria. Inoltre, ritiene, comunque, assolutamente proibitivo ed illogico il mancato prestito a favore degli studenti. Altresì, rileva che ove invero, fosse consentita agli studenti la fotocopia dei tomi, con la attrezzatura predisposta in sala lettura, si configurerebbe una violazione del "copyright". Infine, da un controllo effettuato dal Nucleo sul sito dell'Accademia, nella sezione biblioteca, non risulta esservi alcuna banca dati riferita al patrimonio libraio a cui è consentito l'accesso online.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

A10 – L'accademia persegue l'obiettivo di rafforzare la propria dimensione internazionale sviluppando la propria strategia per l'ampliamento della rete di relazioni con altre Istituzioni Europee ed Extra Europee con il pieno coinvolgimento della componente accademica. Annualmente, grazie alla possibilità di accedere a finanziamenti interni ed europei, vengono pubblicati i bandi per favorire la mobilità internazionale che rappresenta il primo livello di attuazione delle politiche di internazionalizzazione. Gli sforzi effettuati in questi anni per far conoscere la nostra istituzione e renderla maggiormente attrattiva iniziano a dare i primi frutti con la presenza di docenti e studenti stranieri che decidono di insegnare e studiare nella nostra Accademia. Il numero di docenti interni che decide di svolgere un periodo di docenza all'estero aumenta annualmente in modo esponenziale e questo importante indicatore ci incoraggia a continuare a lavorare su questa linea di intervento. B10 – L'ufficio Relazioni Internazionali ed Erasmus è costituito da una risorsa di personale amministrativo, un docente in qualità di coordinatore, un docente referente per la didattica (ECTS), un ulteriore docente per la mobilità e un consulente esterno. La dotazione informatica comprende 1 pc fisso e un portatile. C10 –La Carta ECHE è stata ottenuta in data 1 Dicembre 2014 (cfr. lettera con Oggetto: Erasmus + Programme, n° Protocollo 004261). Dal 2015 ogni anno la nostra Istituzione, a seguito della valutazione delle candidature per il finanziamento delle attività di mobilità, riceve finanziamenti Europei e relativi cofinanziamenti nazionali.

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2017/2018

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
RCSM010004	7194	ABA	REGGIO CALABRIA		0	7	0	5

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

E10 – Allo stato attuale abbiamo attivi 20 accordi inter-istituzionali e altri in via di definizione con altri istituti europei (Spagna, Turchia, Belgio, Polonia, Regno Unito, Francia, Lituania, Lettonia, Bulgaria, Romania). Gli accordi internazionali sono in fase di rinnovo al fine di adeguarsi alla nuova programmazione europea che prevede la presentazione della candidatura per l'accreditamento europeo per le azioni di mobilità internazionale. F10 – L'Accademia sta attuando le proprie politiche di sviluppo della dimensione internazionale e miglioramento dell'attrattività, attraverso la partecipazione a bandi che consentano di aumentare le risorse finanziarie per l'approvazione di progetti per la creazione di scuole estive su ambiti disciplinari diversi in partenariato al fine di attirare flussi di studenti internazionali e favorire lo scambio e la contaminazione di saperi e cultura. Si lavora alla realizzazione di azioni mirate allo sviluppo della dimensione internazionale dell'accademia attraverso la partecipazione a progetti europei e regionali. G10 – <http://www.accademiabelleartirc.it/erasmus/en/erasmus.htm>

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo, valuta più che positivamente i progressi registrati dall'Istituzione nell'ambito dell'internazionalizzazione che risulta essere, di anno in anno, un crescendo. Non si ravvedono criticità.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) l'Accademia ha formulato per l'anno accademico 2018/19 il piano annuale di indirizzo delle attività didattiche, di produzione e ricerca che è stato recepito nel documento di approvazione del bilancio 2019 disponibile al link: file: INSERIRE LINK 2) tutte le attività si svolgono all'interno del monte ore salvo sforamenti limitati ai soli casi in cui il carico orario di didattica supera l'orario d'obbligo. Per essi è prevista la corresponsione di emolumenti aggiuntivi, come sopra detto (sezione D5) 3) i progetti vengono accuratamente vagliati e selezionati dal Consiglio accademico e vengono finanziati con l'assegnazione di specifiche risorse allocate nei seguenti capitoli di bilancio: - cap 1.1.3.114 uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni per € 121.424,70; - cap 1.1.3.123 Modesti rinnovi per un importo pari ad € 37.500,00. -cap 2.1.1.552 Ricostruzioni ripristini per un importo di € 18.000,00; -cap 2.1.2.604 Acquisti biblioteca per un importo di € 16.165,69. 4) sono attivi una pluralità di laboratori nei quali si sviluppano le attività di didattica, produzione e ricerca: laboratorio di pittura, decorazione, scenografia, scultura, grafica, grafica d'arte, incisione, plastica ornamentale, marmo, tecniche pittoriche, fumetto, fashion design. E', come detto, attiva la biblioteca (anche multimediale). Nell'anno accademico 2018/19 si è incrementata l'attività di ammodernamento dei laboratori esistenti con l'installazione di videoproiettori, computer di supporto, schermi di proiezione. L'Aula magna è stata interessata dal rinnovo dell'impianto audio video con attrezzature ad alta tecnologia.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

1)2) gli accordi stipulati da questa Accademia con soggetti esterni sono: - Convenzione con l'Istituto d'istruzione superiore "R. Piria" con sede in Rosarno per alternanza scuola lavoro; - Protocollo d'intesa con l'Istituto comprensivo Padre Pio da Pietralcina di Montebello Jonico per rapporto di collaborazione volto a trasferire agli studenti competenze e contenuti artistici e culturali; - Convenzione di tirocinio - stage presso Giuseppe Mantella Restauro Opere d'arte per tirocinio formativo studenti. - Convenzione con l'Università Mediterranea di R.C. - Dipartimento PAU e Dipartimento d'ArTe per collaborazione Eventi seminariali "le Arti, lo Spazio e il Corpo" finalizzato ad approfondimenti sulla BAUHAUS; - Partenariato con Associazione culturale E20 per partecipazione Accademia con le scuole di Scenografia e di Grafica alla realizzazione dell'Evento "Reggio FilmFest 2019" con seminari conferenze e progettazione grafica della comunicazione e promozione; - Convenzione con Associazione Culturale POLIS CULTURA per la realizzazione della scenografia per la produzione "Cavalleria Rusticana di Ruggero Leoncavallo" - Convenzione con Associazione Culturale POLIS CULTURA per la progettazione grafica della comunicazione e promozione della rassegna teatrale "le Maschere e i Volti", tenutasi presso il Teatro comunale Francesco Cilea e per l'allestimento degli spazi espositivi con le opere degli studenti delle diverse scuole, presso l'Arena Neri di Catona Teatro; - Convenzione con la società Posystron Engineering per tirocinio formativo attività di graphic web design; - Accordo con la Camera Nazionale Giovani Fashion Designer per la partecipazione degli studenti del corso di "Progettazione della moda" al Backstage delle sfilate dell'International Fashion Week 2029; - Convenzione con Associazione The Others per la partecipazione degli studenti in qualità di mediatori culturali nei confronti di espositori, artisti, pubblico. Accoglienza personalità Web Tv, sostituzioni temporanee galleristi; - Convenzione con il Circolo culturale Cesare Zavattini per la partecipazione della scuola di scenografia alla realizzazione dell'evento "Visioni di Cinema Indipendente"; Convenzione con Associazione culturale teatrale SCENA NUDA per la partecipazione degli studenti alla produzione teatrale "Circe" co-prodotta con l'Accademia e selezionata dal festival dei due mondi di Spoleto; - Convenzione Filarmonica A. Laudamo Onlus di Messina – realizzazione grafica stagione concertistica 2018/2019 – - Coordinamento istituzionale per la promozione e lo sviluppo turistico della Città Metropolitana di Reggio Calabria (con Camera di Commercio, Città Metropolitana, Soprintendenza, Museo Archeologico, Parco Nazionale Aspromonte, Polo Museale della Calabria); - Lettera d'intento a collaborare con Biblioteca dei Ragazzi per il progetto "Raccontami un Castello".

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

1)2) l'Accademia ha capitalizzato le modifiche apportate ai curricula dei triennio consequenziali ad un processo di innovazione interna che mira ad ottimizzare i risultati delle attività di ricerca tenendo conto delle ricadute sul territorio.

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo, non ha POTUTO VALUTARE IL DOCUMENTO DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO 2019 IN QUANTO NON RISULTA ESSERE INSERITO IL LINK DI RIMANDO. PERTANTO, NON E' POSSIBILE, VERIFICARE SE SONO STATE SANATE LE CRITICITA' GIA' SEGNALATE NELLE RELAZIONI PRECEDENTI E RELATIVE IN PARTICOLAR MODO AL MANCATO "INVESTIMENTO" DELL'ABBONDANTE AVANZO. Invece, il Nucleo valuta positivamente il processo di innovazione intrapreso dall'Istituzione sia all'esterno attraverso i partenariati e sia all'interno attraverso la modifica dei curricula dei trienni. Si auspica un ulteriore percorso di crescita in tal senso.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

a) la produzione artistica è orientata a rendere l'Accademia un polo attrattivo per le giovani generazioni, a renderla sempre più prestigiosa e presente sul territorio. I progetti vengono accuratamente selezionati ed ammessi a finanziamento solo se rispondenti a tali criteri. Ogni iniziativa viene posta in essere con il coinvolgimento degli studenti anche per consentire loro di "vivere" dall'interno l'esperienza artistica. Nell'anno in esame sono state effettuate diverse iniziative che hanno consentito all'Accademia di "proporsi" sul territorio: 1. la Settimana della Cultura, terza edizione, che si è articolata con numerose attività di prestigio che hanno avuto luogo nei locali dell'Accademia. Si riporta il link del manifesto <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/settimana-della-cultura-2019/locandina-sett-della-cultura-2019.pdf> 2. Infiorata di Noto realizzata con la collaborazione del Comune di Noto (Siracusa). Si riporta il link della manifestazione finale di consegna degli attestati <http://www.accademiabelleartirc.it/avvisi/banner-attestati-noto.jpg> 3. Premio Nazionale delle Arti la cui sessione annuale si è svolta a Torino. 4. Orientamento presso il Palazzo della Regione che ha visto la presenza dell'Accademia con un proprio stand, all'interno del quale si è svolta attività di produzione a cura di studenti e docenti. <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/giornate-orientamento-aa-2019-2020/ORARIO-DIDATTICO-ORIENTAMENTO.pdf> 5. Partecipazione alla cinquantaseiesima edizione della Bologna Children's Book Fair dal 1 al 4 aprile 2019 6. Partecipazione alla manifestazione The Others 2019 Torino in occasione della Contemporary Art Week 2019; 7. Partecipazione Etnacomics Catania, 6-9 giugno 2019 Centro Fieristico Le Ciminiere IX Festival internazionale del fumetto e della cultura pop 8. Partecipazione alle Giornate Cardiometaboliche reggine. Si riporta link <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/prevenzione-creativa-2019/banner-prevenzione-creativa2019.jpg> 9. mostra Art Container 019 <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/art-container/testata.jpg> 10. Mostra allievi Catona Teatro <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/catonateatro/banner-2web.jpg> 11. mostra Free Contemporary Art 2 <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/mito-inciso/banner.jpg>; 13. Conferenza sul tema dell'Architettura <http://www.accademiabelleartirc.it/eventi/bauhaus-banner-sito.jpg>

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo valuta più che positivamente tutte le iniziative attuate.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

L'accademia è attenta all'esigenza di creare sinergie virtuose, nell'evoluzione e integrazione dei saperi, con il mondo produttivo pur nel difficile contesto economico in cui versa il territorio, nel convincimento che l'attività formativa debba essere strettamente rispondente alle prospettive occupazionali. La realizzazione di tali obiettivi è affidata principalmente alla creazione di una rete di collegamento, in forte sviluppo progettuale, con le realtà imprenditoriali presenti nel territorio finalizzata a favorire l'incontro tra i giovani in formazione e il mondo produttivo. Trattasi, comunque, di ulteriori prospettive istituzionali alle quali l'Accademia intende dare risposte sempre più adeguate pur nella difficoltà di adattamento alla costante evoluzione delle differenti realtà produttive ed alle molteplici esigenze organizzative interne all'Istituzione.

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo valuta positivamente le attenzioni che l'Istituzione dichiara di rivolgere alla problematica.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2019
2018	7194	ACCADEMIA DI BELLE ARTI REGGIO CALABRIA	743157.14	591543.45	-167276.25	787768.42	
2019	7194	ACCADEMIA DI BELLE ARTI REGGIO CALABRIA	584623.98	424842.8	424842.8	588606.07	16/04/2020

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

Nessun dato presente in archivio.

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Per quanto attiene all'avanzo di amministrazione il Nucleo ribadisce pienamente quanto già rilevato nella relazione afferente l'anno precedente, sia pure, pocamente, diminuito. Per "entrate ed uscite" non è in condizione di esprimere alcuna valutazione poichè nessun dato relativo è presente nel paragrafo.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.accademiabelleartirc.it/accademia/trasparenza-amministrativa.htm> con delibera del Consiglio di Amministrazione, è stata nominata la professoressa Maria Daniela Maisano, Direttore di questa Accademia, responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. seduta CdA nr 485 del 27/04/2018. Vedi link <https://www.servizi2.isidata.net/albopretorio/docindex/DOC.aspx?CIP=RCAC>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

b.15) l'immatricolazione/iscrizione e l'iscrizione agli appelli d'esame avviene tramite le Segreterie Studenti. c.15) : http://www.accademiabelleartirc.it/didattica_e_corsi.htm d.15) http://www.accademiabelleartirc.it/manifesto-degli-studi/mnifesto-studi_aa2018-2019.pdf

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Migliore rispetto all'anno precedente, la trasparenza. Non si può, altresì dire che gli uffici si trovino al passo con i tempi relativamente alla digitalizzazione, atteso che, ad esempio, come già segnalato in precedenza, non è prevista quale modalità di immatricolazione ed iscrizione quella online.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

A causa dell'emergenza Covid che ha comportato la chiusura dell'Accademia ed in ragione del fatto che gli studenti non risultavano registrati nella piattaforma "Easydata", non è stato possibile, procedere alle consultazioni degli studenti Non è neppure stata riscontrata la pec indirizzata da questo Nucleo all'Anvur, in cui si chiedevano indicazioni operative mirate a recuperare informazioni in merito allo svolgimento delle consultazioni.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

a.17) degno di nota l'impegno progettuale circa l'offerta didattica e la sua efficacia; non emergono criticità degne di rilievo. b.17) la valutazione conclusiva in merito a quanto sopra, non può che essere positiva. c.17) rispettabili le relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane nell'ambito della didattica; non altrettanto può dirsi per gli aspetti gestionali ed organizzativi, propri degli uffici amministrativi, come precisato altrove, alle relative prove documentali; per quanto attiene alla gestione finanziaria, si ribadisce il rilievo in ordine all'avanzo di amministrazione, come già evidenziato in altra voce della presente relazione. d.17 nessuna azione messa in atto dall'Istituzione rispetto alle criticità evidenziate nell'anno precedente, che dunque si ripropongono anche in questo anno corrente.