



Decreto Direttoriale n.673 del 11.11.2020

AVVIO ATTIVITA' DIDATTICHE A.A. 2020/2021

IL DIRETTORE

VISTA la circolare del Ministro Manfredi;

VISTO il DPCM del 7 agosto 2020;

VISTO il DPCM del 3 novembre 2020;

CONSIDERATO che molti docenti hanno espresso la volontà di svolgere la didattica in presenza;

RITENUTO di dover pianificare lo svolgimento delle attività didattiche sia in presenza **(successivamente al 4 dicembre)** che in tele presenza, in tempo utile per una efficiente organizzazione della didattica relativa al nuovo anno accademico, seppure nelle more di eventuali nuove determinazioni da parte del Presidente del Consiglio e/o degli Enti regionali e/o degli Organi e del Team della Sicurezza Istituzionali, in osservanza delle "Linee guida concernenti la completa ripresa delle ordinarie attività nelle istituzioni della formazione superiore" - All. 18 al DPCM 7 agosto 2020 e 3 novembre 2020 sopra menzionati, avviando a far data dal 16 novembre e fino al 31 gennaio l'erogazione della didattica in modalità mista per quanto attiene ai laboratori ed in tele presenza per i corsi teorici

DECRETA

1. Ogni professore delle materie teoriche, potrà svolgere (successivamente al 3 dicembre 2020), il servizio in presenza presso l'Aula assegnatagli (se attrezzata per la didattica online) ovvero svolgerà il servizio dalla propria abitazione come avvenuto durante il recente lockdown di marzo-maggio 2020.
2. Ogni professore delle materie laboratoriali potrà svolgere (successivamente al 3 dicembre 2020) il proprio servizio in presenza presso il proprio laboratorio che dovrà essere attrezzato per la didattica online, al fine di garantire l'erogazione in modalità mista, sia agli studenti in presenza che agli studenti che dovranno seguire il corso da casa.
3. La presenza in aula/ laboratorio dovrà essere garantita a tutti gli studenti che ne facciano richiesta, mediante turnazione calendarizzata dal docente di riferimento, nel rispetto dell'ultimo DVR .
4. Potranno essere tuttavia valutate, di concerto con lo staff sicurezza, eventuali richieste dei professori, di ulteriori modalità che potranno essere messe in atto anche dopo l'avvio delle lezioni.

5. Resta inteso che il numero totale delle presenze in sede, in ogni giornata, va limitato al numero massimo previsto dall'RSPP, al fine di non creare assembramenti negli spazi comuni e nei servizi igienici. A tal fine l'uso dell'Aula Magna per la didattica è interdetto se contestuale ad altri corsi in presenza.

Ritenuto infine necessario per ragioni di semplificazione procedurale, connesse alla situazione emergenziale attuale e di adattamento alla modalità telematica di erogazione della didattica, fornire indicazioni sulle **attività formative a distanza**, si adottano le seguenti linee guida:

- Nella erogazione dei singoli insegnamenti **le attività di didattica a distanza dovranno coprire tutte le ore frontali (100%) previste per l'insegnamento in presenza**, con un mix di attività di didattica erogativa e interattiva opportunamente scelto dal docente della materia, che garantisca in ogni caso un **minimo del 30% di attività didattica erogativa e un minimo del 30% di attività didattica interattiva**.

- Dovendo adottare delle convenzioni per rendere rendicontabile la didattica online vengono utilizzate le seguenti definizioni:

a) Per **didattica erogativa (DE)**, da svolgere esclusivamente su piattaforma G Suite-Classroom/Meet, si intende il complesso di quelle azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale in aula, focalizzate sulla presentazione-illustrazione di contenuti da parte del docente: registrazioni audio-video, lezioni in web conference, courseware pre strutturati o varianti assimilabili.

b) Per **didattica interattiva (DI)** da svolgere esclusivamente su piattaforma G Suite-Classroom/Meet, si intende il complesso:

1. degli interventi didattici rivolti da parte del docente all'intera classe (o a un suo sottogruppo), tipicamente sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive presenti in faqs, mailing list o web forum/stream (dimostrazione o suggerimenti operativi su come si risolve un problema, esercizio e similari);
2. degli interventi brevi effettuati dagli studenti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione: web forum/stream,);
3. delle *e-tivity* strutturate (*attività online* individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di report, esercizio, studio di caso, problem solving, web quest, progetto, produzione di artefatto (o varianti assimilabili), effettuati dagli studenti, con relativo feedback;

4. delle forme tipiche di valutazione formativa, con il carattere di questionari, test in itinere, revisioni.

Tabella riepilogativa delle ore frontali totali (art. 6 del D.P.R. 212/2005) con indicazione delle ore minime da sviluppare in Didattica Erogativa e in Didattica Interattiva.

Si precisa che le ore rimanenti per il raggiungimento del totale ore frontali previsto, possono essere erogate in DE e/o DI a discrezione del docente.

Tipologia materia/CFA	4 CFA	6 CFA	8 CFA	10 CFA	12 CFA
Teorica (T)	30 ore (min. 9 ore DE) (min. 9 ore DI)	45 ore (min. 14 ore DE) (min. 14 ore DI)	60 ore (min. 18 ore DE) (min. 18 ore DI)	75 ore (min. 23 ore DE) (min. 23 ore DI)	90 ore (min. 27 ore DE) (min. 27 ore DI)
Teorico pratica (TP)	50 ore (min. 15 ore DE) (min. 15 ore DI)	75 ore (min. 23 ore DE) (min. 23 ore DI)	100 ore (min. 30 ore DE) (min. 30 ore DI)	125 ore (min. 38 ore DE) (min. 38 ore DI)	150 ore (min. 45 ore DE) (min. 45 ore DI)
Laboratoriale (L)	100 ore (min. 30 ore DE) (min. 30 ore DI)	150 ore (min. 45 ore DE) (min. 45 ore DI)	200 ore (min. 60 ore DE) (min. 60 ore DI)		

Ogni professore dovrà redigere relazione finale dettagliata sulla modalità di erogazione della didattica frontale, definendo tra DE e DI la tipologia e le ore impegnate in tali attività. La suddetta relazione costituirà parte integrante del registro docente.

Considerato altresì che molti studenti non dispongono di connessione internet sufficiente a garantire la partecipazione alle attività didattiche a distanza, il docente, al fine di garantire l'offerta formativa a tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Accademia, potrà inviare utili supporti didattici anche tramite e-mail agli studenti che autocertificheranno la propria impossibilità a collegarsi in piattaforma, indicando gli obiettivi da raggiungere e le modalità di revisione e predisporre criteri congrui di valutazione del lavoro svolto dagli stessi.

INDICAZIONI OPERATIVE PER L'USO DELLA PIATTAFORMA G.SUITE:

- Ogni docente dovrà archiviare i corsi (CLASSROOM) attivati nello scorso a.a. 2019/2020 e creare nuovi corsi (CLASSROOM) come da "Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021" (es.: PITTURA 1 - A.A. 2020/2021);
- Gli studenti, al fine di agevolare l'imminente avvio delle attività didattiche in telepresenza, dovranno inviare, sulla base del proprio piano di studi, per ogni corso di insegnamento presente in calendario delle lezioni, il proprio indirizzo e-mail (oggetto: iscrizione al corso di), al



*Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale*

professore di riferimento (vedi “elenco attribuzioni a.a. 2020/2021” sulla home del Sito web istituzionale) per essere accreditati alla relativa classroom.

La regolarità delle iscrizioni in piattaforma sarà verificata successivamente dagli uffici di segreteria previa trasmissione degli elenchi da validare, da parte dei professori.

Tutti i Professori dovranno garantire il rispetto di quanto stabilito nel presente decreto.

IL DIRETTORE REGGENTE
Maria Daniela Maisano